

АКТ
Документальной проверки финансовой деятельности
садоводческого некоммерческого товарищества «Водитель»

г. Ижевск

от 10 июля 2024 г.

В связи с обращением в Союз СНТ УР председателя СНТ «Водитель» Бобоевой Г.Н., членом ревизионной комиссии Союза СНТ УР, бухгалтером СНТ «Сталевар» С.Н. Барышниковой, провела документальную проверку финансовой деятельности СНТ «Водитель» за 2023 год.

Для проверки были представлены документы:

1. Кассовые документы.
2. Банковские документы
3. Авансовые отчеты
4. Договора и акты выполненных работ
5. Квартальные отчеты
6. Смета доходов и расходов
7. Ведомости по начислению заработной платы

Бухгалтерский учет ведется по упрощенной системе налогообложения

За проверяемый период председателем являлась Бобоева Г.Н., бухгалтером – Иванова С.М.

На основании представленных документов установлено следующее:

Движение денежных средств за 2023 г.

Остаток денежных средств на 01.01.2023 г. – 412161,83руб.

В том числе: На расчетном счете: **304348,02 руб.**

В кассе (по записям кассовой книги) **107813,81 руб.**

Поступило денежных средств

Статья прихода	Факт
Членские взносы	1703255,02
Целевой сбор на благоустройство территории	42500,00
Долги прошлых лет	693236,69
За э/э по индивидуальным счетчикам	707033,64
Прочие поступления	34137,47
Компенсация за невыход на отработку	67808,79
ИТОГО	3247971,61

Расход денежных средств

Статья расхода	Факт
Заработная плата	823081,75
Отчисления налогов в фонды	334882,32
Оплата электрику	58300
Оплата сантехнику	100700
Оплата косарю	130386,44
Итого по оплате труда:	1447350,51

Возмещение расходов за проведение фин. проверки в Союзе садоводов	10000
Транспортные услуги (перевозка, бензин)	1500
Спецавтохозяйство, вывоз ТКО	88406,4
Оплата электроэнергии	1158748,91
Обучение пожарно-технического минимума	1200
Вывоз мусора и уборка свалки	103880
Услуги банка	18561
Юридические услуги	200000
Поощрение старших по улицам и членов правления	48000
Оплата за сотовую связь	6000
Содержание собак	872,99
Приобретение материалов, инвентаря для нужд массива	81921,19
Зимняя чистка дорог	15000
Борьба с грызунами	9000
Земельный налог	32
Использование транспорта в служебных целях	8100
Обслуживание системы видеонаблюдения и работы шлагбаума	140
Работы на территории массива	123771,56
Покупка компьютера	56999
Сопровождение 1С, СБИС, расходы на принтер, канцтовары, почт расходы, госпошлины, почт ящика и пр.	34212,04
Непредвиденные расходы	119051
Расходы без з/платы и налогов	2085396,09
ИТОГО расходов	3532746,60

Остаток денежных средств на 31.12.2023 г. – 127386,84 руб.

В том числе: на расчетном счете – 35003,36 руб.

В кассе (по записям кассовой книги) - 92383,48 руб.

Комиссия проводила проверку в соответствии с законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. и Уставом Союза СНТ УР.

I. В ходе проверки установлено:

1. Документация, представленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета. Учет ведется в электронном виде по специализированной программе «1С». Все регистры учета ведутся в электронном виде и распечатываются на бумажных носителях. Представленные к проверке документы сформированы и разнесены по папкам в соответствии с отчетными периодами.

Состояние документации и документооборота комиссия оценивает как удовлетворительное.

2. В отчетный период 2023 года бухгалтерский учет СНТ «Водитель» ведется кассовым методом. Учет денежных средств ведется в соответствии с нормативными требованиями.

- Все операции по банку оформлены в соответствии с законодательством, выписки и счета на оплату, реестры поступлений от физических лиц - подшиты и отражены на счетах учета полностью и своевременно.

- Кассовые документы и кассовая книга ведется в установленном порядке.

- Выдача денежных средств из кассы на покупку строительных материалов, комплектующих и оборудования, и другие нужды, оформляются расходными ордерами и фиксируются в кассовой книге.

Покупки подтверждаются кассовыми и товарными чеками, оформляются авансовыми отчетами.

Проведена сплошная проверка авансовых отчетов и актов на списание материалов и комплектующих, использованных на нужды СНТ. (Приложение № 1).

- Делопроизводство ведется.

- Договоры с организациями оформлены и подшиты. Акты выполненных работ по договорам оформлены и своевременно и подшиты.

- Членские взносы СНТ и прочие целевые поступления, так же оплата за электроэнергию поступают на расчетный счет и в кассу. Все поступления в кассу и на расчетный счет СНТ принимаются бухгалтером по расчетам и разносятся на лицевые счета садоводов.

При проверке расчетов с рабочими и служащими установлено, что начисление заработной платы производилось в соответствии с окладами, утвержденными общим собранием садоводческого товарищества. (Приложение № 2).

- Перечисления налогов и взносов с ФОТ производятся в установленные сроки.

- Налоговая отчетность сдается в установленные сроки.

- На момент проверки отчетность по заработной плате во все фонды сдана.

Рекомендации и замечания:

1. Поступление членских взносов в кассу СНТ, что противоречит действующему законодательству РФ. Законом N 217-ФЗ предусмотрена обязанность внесения взносов **исключительно на расчетный счет товарищества**. Возможности установления уставом товарищества иного способа сбора взносов Законом N 217-ФЗ не предусмотрено.
2. После окончания финансового года первичные бухгалтерские документы должны быть пронумерованы и прошнурованы в соответствии с регистрами бухгалтерского учета. Формы регистров бухгалтерского учета организации разрабатывают самостоятельно и утверждают в учетной политике (ч. 5 ст. 10 Закона о бухгалтерском учете, п. 4 ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации").
3. К банковским документам (выпискам, платежным поручениям) прикладываются только счета на оплату, другие первичные бухгалтерские документы не должны быть в банковских документах, а отнесены к своим регистрам, в соответствии с ведением бухгалтерского учета.

Подписи:

Члены комиссии



С.Н. Барышникова

С актом проверки ознакомлен:

Председатель правления СНТ «Водитель»



Г.Н. Бобоева